

SERVICEAFTALEN omfatter:

- ✓ Serviceeftersyn og mekanisk vedligeholdelse af bilen i henhold til bilens servicehæfte.
- ✓ 10% rabat på dæk og montering.
- ✓ 15% rabat på alt værkstedsarbejde som ikke er omfattet af serviceaftalen.
- ✓ Gratis opfyldning af sprinklervæske mellem serviceeftersyn.
- ✓ Udskiftning af viskerblade mellem serviceeftersyn (eksklusive reservedele).
- ✓ Fri lånebil ved alle serviceeftersyn.

Serviceaftalen er først gældende, når kunden har modtaget en bekræftelse på e-mail fra serviceaftaleleverandøren.

1. Generelt

- Serviceeftersyn og påfyldning af sprinklervæske skal udføres på et af serviceaftaleleverandørens værksteder.
- Kunden skal selv kontrollere bilens tilstand mellem serviceeftersynene.
- Serviceeftersyn kan tidligst udføres 1500 km eller 30 dage inden det fastsatte kilometerinterval eller årsdag for bilens fabriksfastsatte serviceeftersynsintervaller. Serviceeftersyn skal udføres senest på årsdagen / eller når kilometertallet for serviceeftersyn nås.

2. Gyldighedsperiode og opsigelse

- Serviceaftalen løber fra serviceaftalens tegningstidspunkt og bilens daværende kilometertal og til den angivne udløbsdato og/eller den angivne kilometergrænse – alt efter hvad der nås først.
- Serviceaftalen kan tidligst opsiges lb. mdr.+5 mdr. efter tegningstidspunkt, og tidligst lb. mdr.+5 mdr. efter sidste udførte serviceeftersyn på et af serviceaftaleleverandørens værksteder.
- Det er kundens eget ansvar at være opmærksom på, at eventuelle obligatoriske serviceeftersyn bliver udført inden serviceaftalens udløb.
- Aftalen ophæves af serviceaftaleleverandøren med øjeblikkelig virkning ved væsentlig misligholdelse. Væsentlig misligholdelse anses som værende manglende overholdelse af kundens forpligtelser herunder særligt pkt. 4.b.
- Hvis bilen meldes stjålet eller totalskadet, er det kundens ansvar at underrette serviceaftaleleverandøren. Serviceaftalen ophører den dato serviceaftaleleverandøren underrettes.

3. Forlængelse og/eller overdragelse til ny ejer

- hvis kunden ønsker at forlænge aftaleperioden, kan kunden henvende sig til serviceaftaleleverandøren, så der i fællesskab kan foretages en forlængelse af serviceaftalen.
- I forbindelse med salg af bilen inden for aftaleperioden kan kunden overdrage aftalen til den nye ejer.

4. Betaling

- Den i aftalen oplyste pris er den månedlige ydelse til serviceaftaleleverandøren.
- Ved manglende rettidig betaling vil aftalen ophøre, når første rykkers sidste indbetalingsfrist er overskredet.

5. SERVICEAFTALEN dækker ikke

- Reparationer, justeringer og udskiftning af mekaniske- og elektroniske komponenter og udtjente sliddele så som bremses, styretøjsdele mv.
- Elmotor, elektriske motorer, kølesystemer, motor-controller, inverter, batteri, opladerenheder og opladningskabler.
- Dæk, fælg og reservhjulsudstyr samt kontrol og justering af hjulindstillinger.
- Lånebil ved værkstedsbesøg.
- Lak, karrosseri, ruder, glas og spejlgas uanset årsag.
- Vask og kosmetisk vedligeholdelse samt alt, der kan betragtes som kosmetisk udstyr (f.eks. sædebetræk, interiørdele, beklædning, lak, lister og emblemer).
- Gebyrer til offentlige instanser (f.eks. periodesynsgebyr, vægtafgift, forsikringer) samt brændstof.

6. Ved tilkøb af en E.ON Drive hjemmeladeboks i serviceaftalen

- Er E.ON Drive hjemmeladeboks og ladebrik en tilkøbt og en del af serviceaftalen, bekræfter kunden at have læst og accepteret E.ON Drive's vilkår: <https://www.eon.se/content/dam/eon-se/dk-documents/dk-EONDRIVE-Privatvilkaar.pdf>
- Ønsker kunden at opsiges lejeaftalen med E.ON Drive, kan kunden nedtage og tilbagelevere, købe eller overtage lejen af hjemmeladeboksen direkte med E.ON Drive og efter gældende vilkår i E.ON Drive Privatvilkår.
- Ved spørgsmål, fejl eller opsigelse af E.ON Drive hjemmeladeboksen skal kunden altid kontakte E.ON Drive kundeservice. Find kontaktoplysninger på www.eon.dk.

7. Tvister mellem kunde og serviceaftaleleverandør

Hvis der opstår uenighed mellem kunden og serviceaftaleleverandøren, henvises der til Ankenævn for biler – www.bilklage.dk.

